

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

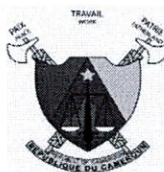
Paix – Travail – Patrie

MINISTÈRE DE LA DÉCENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

RÉGION DU NORD OUEST

DÉPARTEMENTALE DE MOMO

COMMUNE DE WIDIKUM-BOFFE



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALISATION AND
LOCAL DEVELOPMENT

NORTH WEST REGION

MOMO DIVISION

WIDIKUM-BOFFE COUNCIL

TENDER NOTICE

REQUEST FOR QUOTATION

N°03/RQ/WIDIKUM-BOFFECOUNCIL/WCITB/2026 OF __04__/_02__/_2026
FOR THE REHABILITATION OF THE BRIDGE OVER RIVER TANJOH IN WIDIKUM MUNICIPALITY,
WIDIKUM-BOFFE SUBDIVISION, MOMO DIVISION OF THE NORTH-WEST REGION

FUNDING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET

Exercice 2026

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the 2026 Public Investment Budget, the Mayor of Widikum-Boffe Council, Contracting Authority, on behalf of the Republic of Cameroon, hereby launches a Request for quotation, for the **REHABILITATION OF THE BRIDGE OVER RIVER TANJOH IN WIDIKUM MUNICIPALITY, WIDIKUM-BOFFE SUBDIVISION, MOMO DIVISION OF THE NORTH-WEST REGION**

. It is a single lot.

2. Work consistency

The works include the following:

- PRELIMINARY WORKS
- PREPARATORY WORKS
- EARTH WORKS
- REHABILITATION OF THE ABUTMENT-WING WALLS-DECK
- EQUIPEMENTS
- SOCIO - ENVIROMENTAL MITIGATION MEASURES.

3. Lot

The work is in unique lot: The **REHABILITATION OF THE BRIDGE OVER RIVER TANJOH IN WIDIKUM MUNICIPALITY, WIDIKUM-BOFFE SUBDIVISION, MOMO DIVISION OF THE NORTH-WEST REGION**

4. Estimated cost

The estimated cost after preliminary studies is **Twelve million and one thousand six hundred and forty three (12.001.643) FCFA.**

5) EXECUTION DEADLINE:

The maximum deadline for the execution provided for by the Contracting Authority shall be **Three months (90 calendar days)** with effect from the date of notification of the Service Order to start works.

6. Participation

Participation is open under the same conditions to all Cameroonian companies and business concerned that are in compliance with the Cameroon laws.

7. Financing

The works, subject of this invitation to tender, are financed by the **Public Investments Budget-(MINTP) 2026** budget head N° _____

8. Consultation of the tender file

The tender file may be consulted at the Widikum-Boffe Council Office Secretariat, during working hours, as soon as this tender notice is published.

9. Acquisition of the tender file

The tender file may be acquired from the Widikum-Boffe Council Office Secretariat, Contract Award Service upon presentation of a non-refundable treasury receipt of **Twenty two thousand (22.000) FCFA payable at the Widikum-Boffe Council Treasury representing the cost of the tender file.** Such a receipt shall identify the payer as representing the company that wants to participate in the tender.

10. Submission of bids:

Each offer drafted in English or French in 07 (seven) copies including 01 (one) original and 06 (six) copies marked as such, should reach the Widikum-Boffe Council Office Secretariat not later than **_04/_03_/2026 at 10:00 noon** local time and should carry the inscription:

**<< REQUEST FOR QUOTATION
N°03/RQ/WIDIKUM-BOFFECOUNCIL/WCITB/2026 OF _04/_02_/2026
FOR THE REHABILITATION OF THE BRIDGE OVER RIVER TANJOH IN WIDIKUM MUNICIPALITY,
WIDIKUM-BOFFE SUBDIVISION, MOMO DIVISION OF THE NORTH-WEST REGION.>>**

"To be opened only during the bid-opening session"

11. Admissibility of bids

Under penalty of being rejected, only originals or certified true copies signed by the issuing service or administrative authorities (Senior Divisional Officer, Divisional Officers) must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the Invitation to Tender.

They must obligatorily not be older than three (3) months preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice

Any bid not in compliance with the prescriptions of the Tender File shall be rejected. This refers especially to the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance.

12. Opening of bids:

The bids shall be opened in a single phase. The opening of the administrative documents, the Technical and Financial offers will take place on the **_04/_03_/2026 at 11:00 am** local time, in the conference hall of the Widikum-Boffe Council, by its competent Members. Only bidders may attend or be represented by duly mandated persons of their choice and having a good knowledge of their files.

13. Evaluation criteria

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

A. Eliminary criteria

1. Absence of bid bond in the administrative file;
2. Deadline for delivery higher than prescribed;
3. A bid with the external envelope carrying a sign or mark leading to the identification of the bidder;
4. Incomplete financial file;
5. Change of quantity or unit;
6. Non respect of **75%** of essential criteria;
7. Suspended by MINMAP in 2025.
8. Absence of CDEC receipt or prove of deposit of the amount of the bid bond requested in the requested in the deposit and guarantee fund.
9. Absence of certificate of categorisation

B. Essential criteria

- 1- General presentation of the Tender Files;
- 2- Financial capacity;

- 3- References of the company in similar achievements;
- 4- Quality of the personnel;
- 5- Technical organization of the works;
- 6- Safety measures on the site;
- 7- Logistics;
- 8- Attestation of site visit duly signed by honour of the bidder.
- 9- Special Technical Clauses initialed in all the pages;
- 10- Special Administrative Clauses completed and initialed in all the pages.

14. Award

This evaluation will be done in a binary way (**yes**) or (**no**) with an acceptable minimum of **37/43 (75%)** of the essential criteria taken in account.

The Contract will be awarded to the bidder who would have proposed the offer with the lowest amount, in conformity with the regulations of the Tender Documents and having satisfied to **100%** of the eliminatory criteria and at least **75%** of the essential criteria.

15. Validity of bids

Bidders will remain committed to their offers for ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

16. Complementary information

Complementary technical information may be obtained during working hours from the Widikum-Boffe Council.

Widikum-Boffe on _____
The Lord Mayor of Widikum-Boffe Council
(Contracting Authority)

Copies:

- ARMP BAMENDA
- DD MINMAP MOMO
- DD MINTP MOMO
- Chairperson of TB
- The project owner
- Notice Board
- File/archive



RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTÈRE DE LA DÉCENTRALISATION ET DU
DÉVELOPPEMENT LOCAL

RÉGION DU NORD OUEST

DÉPARTEMENTALE DE MOMO

COMMUNE DE WIDIKUM-BOFFE



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALISATION AND
LOCAL DEVELOPMENT

NORTH WEST REGION

MOMO DIVISION

WIDIKUM-BOFFE COUNCIL

1.- Objet de l'Appel d'Offres

Le Maire de la commune de Widikum-Boffe, Autorité Contractante, lance pour le compte de la République du Cameroun, un appel d'offre national ouvert pour les travaux de rehabilitation D'Un Pont de la rivière **Tanjoh** dans l'Arrondissement de Widikum-Boffe dans le Département de la Momo, Région du Nord-Ouest.

2.- Consistance des travaux

Les prestations comprennent les opérations suivantes :

- Travaux préparatoires;
- Travaux de rehabilitation;
- Equipment
- Mesures mitigation environnementale;

3.- **Coût prévisionnel : Douze million un mille six cent quarante-trois (12.001.643) franc CFA.**

4.- Participation

La participation est ouverte à l'égalité de conditions à toutes les sociétés et entreprises de droits camerounais.

5) Délai d'exécution :

Le délai prévu pour l'achèvement des travaux du présent appel d'offre est de **90 JOURS** continus (**Trois mois**) à partir du jour de la notification de l'ordre de service

6.- Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par **Budget D'investissement Public, (MINTP) Exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire N° _____.**

7.- Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté aux heures ouvrables auprès de Secrétariat de la Commune de Widikum-Boffe, dès publication du présent avis.

8.- Acquisition du dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu aux heures ouvrables auprès de Secrétariat de la Commune de Widikum-Boffe, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **Trente mille (30.000) francs CFA** au Trésorerie municipale de Widikum-Boffe. Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant l'entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir contre récépissé à la Secrétariat de la Commune de Widikum-Boffe au plus tard le **04 / 03 /2026 à 10h00**, heure locale et devra porter la mention suivante :

<< DEMAND DE AVIS N° 03/AONO/COMMUNE DE WIDIKUM-BOFFE/CPMICN/2026 DU 04 / 02_ 2026 POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UN PONT DE LA RIVIERE TANJOH DANS L'ARRONDISSEMENT DE WIDIKUM-BOFFE DANS LE DEPARTEMENT DE LA MOMO, REGION DU NORD-OUEST

«A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT»

10. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies

postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **04/03/2026 à 11h00**, heure locale, dans la salle de conférence de la Commune de Widikum-Boffe, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

12. Critères d'évaluation

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A - Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- 1- Absence de la caution provisoire de soumission ;
- 2- Délai d'exécution supérieur à celui prescrit (supérieur à trois mois) ;
- 3- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- 4- Offres dont l'enveloppe extérieure porte des mentions permettant de reconnaître le Soumissionnaire ;
- 5- Offres financière incomplète,
- 6- Le changement d'une unité ou d'une quantité dans l'offre financière ;
- 7- Le non-respect de **75%** des critères essentiels ;
- 8- suspendu par le MINMAP en 2025
- 9- absence de recu CDEC ou de preuve de depot du montant de la caution de soumission demandee au fonds de depot et de garantie
- 10- absence of certificate of categorisation if applicable

B - Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

- 1- Présentation générale de l'offre ;
- 2- Capacité financière ;
- 3- Références de l'entreprise dans les réalisations similaires ;
- 4- Qualité du personnel ;
- 5- Organisation technique des travaux ;
- 6- Sécurité au chantier ;
- 7- Moyens logistiques ;
- 8- Attestation de visite du site signée par l'autorité de soumissionnaire.
- 9- Cahier des Clauses Techniques Particulières paraphé à chaque page ;
- 10- Cahier des Clauses Administratives Particulières complété et paraphé à chaque page.

Les critères essentiels sont soumis à des minima dont le détail est donné dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

13. Attribution

Cette évaluation se fera de manière purement positive (oui) ou négative (non) avec un minimum acceptable d'au moins **75%** de l'ensemble des critères essentiels pris en compte.

Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura proposé l'offre la moins disante, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, ayant satisfait à **100%** des critères éliminatoires et au moins **75%** des critères essentiels.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 180 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de la Commune de Widikum-Boffe.

Fait à Widikum, le _____

Le Maire de la Commune de Widikum-Boffe
(Autorité Contractante)

Copie :

- ✓ ARMP ;
- ✓ DD MINMAP MOMO
- ✓ DD MINTP MOMO
- ✓ Maître d'Ouvrage
- ✓ Chrono/archive

